



CSC Volunteer Agreement

Volunteers are an important, crucial, valued and an integral part of Construction Specifications Canada (CSC). The purpose of this Volunteer Agreement is to demonstrate how we value our volunteers. We want to assure you that we appreciate your time, dedication and contribution towards the success of CSC. We are dedicated to ensuring that you have a quality volunteer experience that is both productive and rewarding.

Name of Volunteer: _____

Role/Position: _____

CSC Chapter: _____

CSC Commits to the following:

- To provide adequate information so you may meet the expectations as a volunteer.
- To explain what is required of you and to support and provide encouragement to help you achieve the desired results.
- To assign you to an individual or individuals who will provide you with regular support and act as a "go to" for information and guidance.
- To treat you with respect and courtesy.
- To be receptive to any comments, suggestions and feedback.
- To reimburse for approved expenses.
- To value and recognize our volunteers as a significant resource in achieving the aims, objectives and goals of our organization.

As a Volunteer, you commit to the following:

- To comply with CSC's policies, procedures and Member Code of Conduct.
- To fulfill my role and to perform my duties to the best of my ability.
- To meet time and task commitments and to provide sufficient notice when not able to do so.
- To attend the required meetings and to provide sufficient notice when not able to do so.
- To act in a way that is in line with the aims and objectives of CSC and to enhance the reputation and image of CSC.
- To ensure that confidentiality is maintained.
- To represent CSC in a positive and effective manner.
- To be open and honest in your dealings with CSC.
- To follow the CSC Rules of Engagement and Order for Meetings.
- To use any property or equipment given to you in your role safely and only for the purpose of the role and to return it upon completion of the task or at the completion of your volunteer term.

Agreed to by:

CSC Representative: _____

Date _____

Volunteer Signature: _____

Date _____

This Volunteer Agreement is binding in honour only, and is not intended to be a legally binding contract between the volunteer and CSC. No employment relationship is intended by this agreement. This agreement may be cancelled at any time at the discretion of either party.



Entente avec les bénévoles de DCC

Les bénévoles jouent un rôle important, crucial, apprécié et sont un pilier de Devis de construction Canada (DCC). La présente entente de bénévolat a pour but de démontrer l'importance que nous accordons à nos bénévoles. Soyez assurés que nous apprécions votre disponibilité, votre dévouement et votre contribution au succès de DCC. Nous sommes déterminés à faire en sorte que vous viviez une expérience de bénévolat de qualité, à la fois productive et enrichissante.

Nom du bénévole: _____

Rôle/poste: _____

Section de DCC: _____

DCC s'engage à respecter les points suivants :

- Fournir des informations adéquates vous permettant de répondre aux attentes à titre de bénévole.
- Expliquer ce que l'on attend de vous, vous soutenir et vous encourager pour vous aider à atteindre les résultats souhaités.
- Vous assigner à une ou plusieurs personnes qui vous apporteront un soutien régulier et vous serviront d'interlocuteur pour obtenir des informations et des conseils.
- Vous traiter avec respect et courtoisie.
- Être réceptif à tout commentaire, suggestion et retour d'information.
- Rembourser les dépenses approuvées.
- Valoriser et reconnaître nos bénévoles comme une ressource importante pour atteindre les buts, les objectifs et la mission de notre organisation.

En tant que bénévole, vous vous engagez à respecter les points suivants :

- Respecter les politiques, les procédures et le code de conduite des membres de DCC.
- Remplir votre rôle et accomplir vos tâches au mieux de vos capacités
- Respecter les engagements pris en termes de temps et de résultats, et donner un préavis suffisant en cas d'incapacité à le faire.
- Assister aux réunions requises et prévenir suffisamment à l'avance en cas d'empêchement.
- Agir conformément aux buts et objectifs de DCC et en améliorer la réputation et l'image.
- Veiller au respect de la confidentialité.
- Représenter DCC de manière positive et efficace.
- Faire preuve d'ouverture et d'honnêteté dans ses relations avec DCC.
- Respecter les règles d'engagement et de conduite des réunions de DCC.
- Utiliser les biens ou l'équipement qui vous sont confiés dans le cadre de votre fonction de manière sécuritaire et uniquement aux fins de votre fonction, et les rendre une fois la tâche accomplie ou à la fin de votre mandat de bénévole.

Convenu par:

Représentant de DCC: _____

Date _____

Signature du bénévole: _____

Date _____

Le présent accord de bénévolat est un engagement sur l'honneur et ne constitue pas un contrat juridiquement contraignant entre le bénévole et DCC. Cet accord ne crée pas de relation d'emploi. Cet accord peut être annulé à tout moment à la discrétion de l'une ou l'autre des parties.